

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne Novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 5. Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Sveti Ivan Žabno „Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/01, 7/02 i 12/04, direktor trgovačkog društva OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE PARK d.o.o. Sveti Ivan Žabno, Trg Karla Lukaša 11, kao isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Sveti Ivan Žabno, uz prethodnu suglasnost Općine Sveti Ivan Žabno, KLASA:363-02/22-01/03, URBROJ: 2137/19-02/1-22-2, od 28. studenoga 2022. godine, dana 28.11. 2022. godine donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Sveti Ivan Žabno, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge, način obračuna i plaćanja ukopa pokojnika.

Članak 2.

Općinsko komunalno poduzeće PARK d.o.o., Sveti Ivan Žabno, Trg Karla Lukaša 11, obavlja uslužnu komunalnu djelatnost ukopa pokojnika temeljem Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Sveti Ivan Žabno.

II. OSNOVNI POJMOVI

Članak 3.

Pojmovi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

Groblje- ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (mrtvačnica, prostorije za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba), pješačke staze, predmeti i oprema na površinama groblja sukladno posebnim propisima o grobljima.

Usluga ukopa- podrazumijeva sve poslove specificirane cjenikom Isporučitelja usluge, od trenutka preuzimanja pokojnika, ispraćaja i ukopa pokojnika unutar groblja u skladu s posebnim propisima (u daljnjem tekstu: Usluga)

Ispraćaj- posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje ceremonijom u prostoru i objektu za ispraćaj, a završava ukopom u grobno mjesto

Ukop - polaganje pokojnika ili posmrtnih ostataka ili urne u grobno mjesto

Isporučitelj komunalne usluge ukopa – na području Općine Sveti Ivan Žabno grobljima upravlja Općinsko komunalno poduzeće PARK d.o.o., sukladno Odluci o upravljanju grobljima na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

Korisnik grobnog mjesta – osoba s pravom korištenja grobnog mjesta nakon dodjele grobnog mjesta na korištenje, uz obvezu uređenja i održavanja grobnog mjesta i plaćanje godišnje grobne naknade

Korisnik komunalne usluge ukopa – osoba koja s Isporučiteljem ugovora korištenje usluge, a koja ne mora istodobno biti i korisnik grobnog mjesta (u daljnjem tekstu: Korisnik)

Održavanje groblja – uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređenje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na groblju.

III. UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 4.

Uslužnu komunalnu djelatnost Usluge ukopa koja obuhvaća ispraćaj i ukop unutar groblja temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu može obavljati samo trgovačko društvo koje osniva jedna ili više jedinica lokalne samouprave, odnosno javna ustanova ili vlastiti pogon koje osniva jedinica lokalne samouprave.

Članak 5.

Isporuka Usluge ukopa zaključuje se po podnošenju zahtjeva Korisnika. Zahtjev se predaje na obrascu koji sadrži sve potrebne podatke i dokaze potrebne za daljnje postupanje. Potpisivanjem uredno ispunjenog zahtjeva Korisnik sa Isporučiteljom zaključuje ugovor o isporuci komunalne usluge ukopa pokojnika.

Članak 6.

Podnošenjem zahtjeva iz prethodnog članka Korisnik prihvaća ove Opće uvjete u cijelosti i plaćanje ispostavljenog računa za ugovorenu uslugu ukopa.

IV. MEĐUSOBNA PRAVA I OBAVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 7.

Prava i obaveze Isporučitelja usluge regulirane su Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN broj 68/18,110/18 i 32/20), Zakonom o grobljima (NN 19/98, 50/12 i 89/17), Pravilnikom o grobljima (NN 99/02), Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07-143/21), Pravilnikom o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba (NN 116/18), Odluke o upravljanju grobljima, te drugim propisima i podzakonskim aktima koji reguliraju predmetnu djelatnost.

Članak 8.

Isporučitelj vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba (NN 143/98).

Članak 9.

Zahtjev za ukop može se podnijeti radnim danom od ponedjeljka do petka od 7:00 do 15:00 sati, osobnim dolaskom Korisnika u prostorije Isporučitelja, u Svetom Ivanu Žabnu na adresi Trg Karla Lukaša 11, ili na drugi odgovarajući način.

Članak 10.

Korisnik usluge dužan je:

- pridržavati se ovih Općih uvjeta i drugih propisa kojima se uređuje usluga ukopa
- pravovremeno prijaviti potrebu za ukopom

- predati Isporučitelju dozvolu za ukop umrle osobe izdanu od strane mrtvozornika
- dati podatke o grobnom mjestu u koje želi da se obavi ukop
- dati podatke o umrloj osobi
- dati podatke o Korisniku usluge
- platiti Isporučitelju račun za izvršenu uslugu ukopa.

Članak 11.

Termin ispraćaja i ukopa određuje se redosljedom podnošenja zahtjeva za ukop, a prema raspoloživim terminima.

Ispraćaj i ukop se obavljaju od 11:00 do 15:00 sati.

Pogreb se može izvršiti i izvan radnog vremena, radnim danom u poslijepodnevnim satima ili neradnim danom uz naplatu dodatnih troškova pogrebnih usluga.

Članak 12.

Svi dogovori u vezi s ukopom pokojnika (utvrđivanje lokacije grobnog mjesta i način ukopa) dogovara se s Isporučiteljem najkasnije dan prije termina ispraćaja u radno vrijeme od 7:00 do 15:00 sati. U slučaju potrebe za više ukopa, ukopi se raspoređuju za naredni dan.

Članak 13.

Ispraćaj i ukop započinje dolaskom rodbine i prijatelja na groblje odnosno prostor za ispraćaj prema dogovoru s Isporučiteljem, ali najkasnije 30 minuta prije dogovorenog termina ispraćaja.

Članak 14.

Za ukop u grobno mjesto člana obitelji korisnika grobnog mjesta ili treće osobe potrebna je prethodna pisana suglasnost korisnika grobnog mjesta, a u slučaju sukorisništva grobnog mjesta suglasnost svih korisnika grobnog mjesta.

Suglasnost iz prethodnog stavka daje se osobno u službenim prostorijama Isporučitelja ili se dostavlja pisanim putem.

Članak 15.

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika i djece umrle osobe. Ukoliko su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti i ostali srodnici prema redosljedu utvrđenom Zakonskim propisima.

Članak 16.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se u radno vrijeme Isporučitelja radnim danom od 7:00 do 15:00 sati.

Članak 17.

Svi građevinski radovi na groblju moraju biti izvedeni sukladno odobrenju Isporučitelja, važećim propisima i Planu grobnih mjesta.

Poslovi iz prethodnog stavka obavljaju se isključivo po nalogu ili prethodnom odobrenju Uprave groblja.

Članak 18.

Isporučitelj ne odgovara za štetu učinjenu na opremi i uređajima grobnog mjesta (nadgrobnna ploča, spomenik, ograda, vaze i slično) od strane nepoznatih osoba uslijed krađe ili vandalizma, ako za nastalu štetu nema dokaza da je nastala radnjom Isporučitelja.

Članak 19.

Isporučitelj ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba kao posljedica izvođenja klesarskih ili sličnih radova na grobnom mjestu ili bilo kakvih promjena na uređenju grobnog mjesta.

V. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 20.

Korisnik usluge snosi troškove za isporučene usluge ukopa pokojnika.

Cijene usluga ukopa i ispraćaja pokojnika utvrđene su cjenikom Isporučitelja uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Sveti Ivan Žabno. Isporučitelj je dužan za svaku izmjenu i dopunu cjenika pribaviti prethodnu suglasnost načelnika.

Cjenik usluga objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge <http://osiz.hr/komunalno-poduzece-park/gospodarstvo/groblja-i-pogrebne-usluge>

Članak 21.

Korisnik usluge dužan je pružanu uslugu platiti po dostavljenom računu do roka dospijeća naznačenom u istom.

Ako korisnik usluge ne izvrši plaćanje u danim rokovima, Isporučitelj usluge pokrenuti će protiv istog odgovarajući postupak prisilne naplate pred nadležnim tijelom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, mrežnim stranicama Općine Sveti Ivan Žabno (<http://osiz.hr/>), oglasnoj ploči Isporučitelja usluge i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge (<http://osiz.hr/komunalno-poduzece-park/gospodarstvo/groblja-i-pogrebne-usluge>).

Članak 23.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja.

Za Općinsko komunalno
poduzeće PARK d.o.o.
DIREKTOR:
Tihomir Kopseak