

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO**

**VODIČ ZA GRAĐANE**

 **PRORAČUN OPĆINE SVETI IVAN**

**ŽABNO ZA 2024. GODINU**

**I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU**

1. **UVODNA RIJEČ NAČELNIKA**

Proračun je temeljni financijski dokument općine koji sadrži plan prihoda i rashoda za jednu proračunsku godinu, te projekcije za sljedeće dvije godine. Budući da se često mijenjaju Zakoni, Pravilnici potrudili smo se što bolje objasniti osnovne propise i pojmove. Želimo da uz pomoć ovog Vodiča sami shvatite suštinu proračuna, odnosno proračunskog planiranja. U cilju što bolje transparentnosti svrha je omogućiti javnosti sudjelovanje u donošenju proračuna, njegovo razumijevanje i uravnoteženost.

Iz Proračuna se može saznati:

1. Koji su i u kojim iznosima planirani prihodi Općine
2. Koliki su ukupni rashodi Općine
3. Što sve financira Općina
4. Koliko se novaca troši na funkcioniranje redovnog rada Općine
5. Koliko se novaca izdvaja za predškolski odgoj i obrazovanje, te socijalnu skrb
6. Koliko se novca izdvaja za rad udruga
7. Koliko se troši na održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture
8. Koji su najveći i najbitniji projekti u tijeku itd…
9. **ŠTO JE PRORAČUN I KAKO SE DONOSI?**

Proračun je temeljni financijski akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci Općine Sveti Ivan Žabno, a koje donosi Općinsko vijeće. Donosi se za proračunsku godinu, a to je razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca. Proračun sadrži i projekcije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za naredne dvije godine. (Zakon o proračunu, Narodne novine 144/21)

Proračun se prema Zakonu mora donijeti najkasnije do konca tekuće godine za iduću godinu prema prijedlogu kojega utvrđuje načelnik i dostavlja predstavničkom tijelu do 15. studenog tekuće godine, a predstavničko tijelo do kraja tekuće 2023. godine donosi proračun za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu, u roku koji omogućuje primjenu proračun od 01. siječnja 2024.

Ako se proračun ne donese u roku obavlja se: privremeno financiranje (u trajanju najduže 3 mjeseca), raspuštanje Općinskog vijeća i prijevremeni izbori za Općinsko vijeće.

1. **SADRŽAJ PRORAČUNA**

OPĆI DIO

 –sastoji se od **Sažetka Računa prihoda i rashoda i Sažetak Računa financiranja** i on sadrži: -ukupne prihode poslovanja i prihode od prodaje nefinancijske imovine, ukupne rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine i ukupne primitke od financijske imovine i zaduživanja i izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova

**-Računa prihoda i rashoda** koji sadrži ukupne prihode i rashode iskazane prema ekonomskog klasifikaciji na razini skupine, ukupne prihode i rashode iskazane prema izvorima financiranja, ukupne rashode iskazane prema funkcijskoj klasifikaciji

**-Račun Financiranja** koji sadrži ukupne primitke od financijske imovine i zaduživanja i izdatke za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja

**-Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima,** znači ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima

-**Višegodišnji plan uravnoteženja** i to ako Općina ne može preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, ili ako Općina ne može preneseni višak u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini.

POSEBNI DIO

– sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna Općine i njezinog proračunskog korisnika

-Rashodi i izdaci općine i proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Žabac iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA

-Sastoji se od **obrazloženja općeg dijela** proračuna koji sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna Općine i obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška proračuna i **obrazloženja posebnog dijela** proračuna koje se temelji na obrazloženjima financijskih planova proračunskog korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

**Važno je znati!!**

Jedno od najvažnijih načela proračuna je da isti mora biti uravnotežen: ukupna visina planiranih prihoda mora biti jednaka ukupnoj visini planiranih rashoda, uz raspoređivanje viška ili manjka iz prethodnih godina.

Proračun se može mijenjati tijekom proračunske godine Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno, koje također donosi Općinsko vijeće.

Ukoliko se tijekom proračunske godine povećaju rashodi i/ili izdaci, a smanje prihodi i/ili primici zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena gospodarskih kretanja, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

1. **PRIHODI I PRIMICI**

ODAKLE NOVAC DOLAZI U PRORAČUN:

Općina Sveti Ivan Žabno u Proračunu za 2024. godinu planira sljedeće prihode i primitke:

- prihodi od poreza 1.100.125,55 €

- pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg pror. 2.082.623,20 €

- prihod od imovine 58.979,00 €

- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po

 posebnim propisima i naknada 301.134,25 €

- prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga

 i prihodi od donacija 9.500,00 €

- kazne, upravne mjere i ostali prihodi 3.262,00 €

- prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine 44.000,00 €

- prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine 1.858,00 €

 UKUPNO: 3.601.482,00 €

**Prikaz plana proračuna - Prihodi**



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Vlastiti izvori |  300.000,00 € |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine |  45.858,00 € |
| Prihodi poslovanja |  3.555.624,00 € |
| **Sveukupno** |  **3.901.482,00 €** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

PROJEKTI I AKTIVNOSTI PLANIRANI U PRORAČUNU

(NA ŠTO SE NOVAC TROŠI)

U proračunu Općine Sveti Ivan Žabno planirani su sljedeći rashodi i izdaci:

-Rashodi za zaposlene (uključeni zaposlenici vrtića) 262.970,43 €

-Materijalni rashodi 814.571,88 €

-Financijski rashodi 14.159,00 €

-Subvencije 40.000,00 €

-Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna 57.638,23 €

-Naknade građanima i kućanstvima 84.836,91 €

-Ostali rashodi 808.136,64 €

-Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 8.000,00 €

-Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 1.001.249,91 €

-Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 690.319,00 €

-Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova 119.600,00 €

 UKUPNO: 3.901.482,00 €

**Prikaz plana proračuna - Izdaci** 

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv** | **Iznos** |
| Građevinski objekti | 1.072.357,91 |
| Kapitalne pomoći | 680.000,00 |
| Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 540.319,00 |
| Rashodi za usluge | 406.509,83 |
| Rashodi za materijal i energiju | 304.641,52 |
| Plaće (Bruto) | 219.662,00 |
| Tekuće donacije | 108.136,64 |
| Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan | 99.600,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 85.792,06 |
| Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 84.836,91 |
| Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora | 40.000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nematerijalna proizvedena imovina | 39.919,00 |
| Postrojenja i oprema | 38.973,00 |
| Doprinosi na plaće | 34.226,00 |
| Pomoći unutar općeg proračuna | 30.000,00 |
| Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 27.638,23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti  | 20.000,00 |
| Naknade troškova zaposlenima | 17.628,47 |
| Kamate za primljene kredite i zajmove | 10.741,00 |
| Kapitalne donacije | 10.000,00 |
| Kazne, penali i naknade štete | 10.000,00 |
| Ostali rashodi za zaposlene | 9.082,43 |
| Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 8.000,00 |
| Ostali financijski rashodi | 3.418,00 |
| **Sveukupno** | **3.901.482,00** |
| **Prikaz plana proračuna - Funkcijska klasifikacija****Prikaz plana proračuna - Funkcijska klasifikacija PPrikaz**PrikazPriPkaz P |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Naziv** |  **Iznos EUR** |
|  Predškolsko obrazovanje | 675.645,13 |
|  Razvoj zajednice | 612.669,74 |
|  Cestovni promet | 390.241,00 |
|  Opskrba vodom | 380.000,00 |
|  Izvršna i zakonodavna tijela | 370.559,03 |
|  Službe kulture | 306.000,00 |
|  Gospodarenje otpadnim vodama | 300.000,00 |
|  Ostale opće usluge | 173.962,00 |
|  Razvoj stanovanja | 128.000,00 |
|  Gospodarenje otpadom | 107.580,00 |
|  Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani |  52.889,00 |
|  Poljoprivreda |  52.137,00 |
|  Osnovno obrazovanje |  42.377,55 |
|  Službe rekreacije i sporta |  40.000,00 |
|  Civilna obrana |  32.665,00 |
|  Ulična rasvjeta |  30.000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  Obitelj i djeca |  15.600,00 |
|  Električna energija |  15.000,00 |
|  Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani |  14.993,64 |
|  Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane |  10.694,91 |
|  Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima |  8.800,00 |
|  Opće medicinske usluge |  7.900,00 |
|  Više srednjoškolsko obrazovanje |  7.168,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Usluge protupožarne zaštite |  7.000,00 |

**Sveukupno: 3.781.882,00**

**UDIO TROŠKOVA PRORAČUNSKOG KORISNIKA DJEČJEG VRTIĆA ŽABAC U CJELOKUPNOM PRORAČUNU ZA 2024. GODINU**

**Dječji vrtić Žabac**

**SVEUKUPNO PRIHODI: 218.371,45 EURA**

**IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI 158.425,00 EURA**

**IZVOR 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

**Sufinanciranje roditelja 59.255,25 EURA**

**IZVOR 5.1. POMOĆI 691,20 EURA**

**SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI: 218.371,45 EURA**

**-Rashodi za zaposlene 153.267,06 EURA**

**-Materijalni rashodi 64.354,39 EURA**

**-Financijski rashodi 50,00 EURA**

**-Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 700,00 EURA**

**VAŽNI PROJEKTI U 2023. GODINI**

**Projekti :**

- nastavak izgradnje jaslica u Svetom Ivanu Žabnu

- izgradnja Dječjeg vrtića u Cirkveni

- rekonstrukcija glavnog nogometnog igrališta

- izgradnja Kulturnog centra u Svetom Ivanu Žabnu

- nastavak rekonstrukcija Vatrogasnog doma Cirkvena

- rekonstrukcija Društvenog doma u Sv. Petru Čvrstecu

- nastavak izgradnje vodovodne mreže

- izgradnja kanalizacije

- izgradnja pješačkih staza

- uređenje groblja na području općine

-uređenje objekta javne namjene

**Pomoć građanima, kućanstvima i udrugama:**

* Sufinanciranje prijevoza učenika
* Kontinuitet financiranja i provođenja aktivnosti: “Pomoć u kući za osobe starije životne dobi”
* Stipendiranje
* Sufinanciranje bibliobusa „Gradska knjižnica “ Križevci
* Sufinanciranje logopeda O.Š. „Grigor Vitez“
* Sufinanciranje smještaja u vrtiću
* Naknade za novorođenčad
* Sufinanciranje projekata i programa udruga
* Financiranje radnih bilježnica i likovnih mapa za osnovnu školu
* Sufinanciranje sporta
* Ostale tekuće donacije-nagrade učenicima
* Sufinanciranje programa i projekata O.Š. „Grigor Vitez“
* Sufinanciranje vatrogasne opreme
* Sufinanciranje socijalnih programa
* Sufinanciranje vjerskih zajednica
* Sufinanciranje vatrogasne zajednice, Crvenog križa, Civilne zaštite, Hrvatske gorske službe spašavanja

**- Ostali radovi:**

- rekonstrukcija javne rasvjeta

- sufinanciranje izgradnje podloge lokalnih ceste

- održavanje nerazvrstanih cesta

- dodatna ulaganja na građevinskim objektima

1. VAŽNI KONTAKTI I KORISNE INFORMACIJE

Pravo na pristup informacijama:

<http://www>.osiz.hr

KONTAKT: 048/211-210

E-mail: kristina@osiz.hr

Adresa: Općina Sveti Ivan Žabno, Sveti Ivan Žabno, Trg Karla Lukaša 11

Odlukom načelnika Općine Sveti Ivan Žabno određen je službenik za informiranje Općine Sveti Ivan Žabno kojemu se može podnijeti usmeni ili pisani zahtjev za pristup informacijama. Sadržaj pisanog zahtjeva kao i ostali detaljniji podaci opisani su na prethodno navedenoj web stranici.

 

Izradila:

Mirela Dolački

Općinski načelnik: Nenad Bošnjak